



Gemeindeamt Gallizien

A-9132-Gallizien 27, Bezirk Völkermarkt, Kärnten

Tel. (04221) 2220, Telefax (04221) 2220-3

E-Mail: gallizien@ktn.gde.at

Zahl: 004-1-01/2016

Niederschrift

aufgenommen am Donnerstag, dem 07.04.2016 anlässlich der Sitzung des Gemeinderates der Gemeinde Gallizien im Gemeindeamt Gallizien.

Anwesende:

Vorsitzender: Mak Hannes
Mitglieder des Gemeinderates: DI Lutschounig Mario
Krasnig Sonja
Amlacher Oliver
Krall Gernot
Piroutz Raimund
Markoutz Christian
Taschek Hubert
Mag. Krall Johannes
Wutej Franz
Blazej Milan

Entschuldigt:

Miggitsch Holger
Rodler-Leitner Bettina
Ussar Harald
Reinwald Robert

Ersatzmitglied:

Schmautz-Kues Sylvia
Reinwald Christoph
Michael Klarn
Rodler Josef

Schriftführerin:

Mag.^a Silke Setz

Zusätzlich anwesend:

Bernhard Krainz, BSc

Tagesordnung

- 1) Eröffnung und Begrüßung
- 2) Bestellung von zwei Mitgliedern des Gemeinderats zur Unterfertigung der Niederschrift über die heutige Sitzung und allfällige Richtigstellung der Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 17.12.2015
- 3) Bericht des Ausschuss für die Kontrolle der Gebarung über die Sitzung vom 22.02.2016
- 4) Rechnungsabschluss 2015
- 5) Tonbandgerät Sitzungssaal
- 6) Nachtrag Zutrittsregelung Bauhof
- 7) Bericht des Ausschusses für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren über die Sitzung vom 25.02.2016
- 8) Änderung der Kindergartenordnung
- 9) Sommerbetreuung im Kindergarten
- 10) Schulbeschriftung Volksschule Gallizien
- 11) Fernwartung für Heizung in der Volksschule Gallizien
- 12) Machbarkeitsstudie Gemeindeamt
- 13) Bericht des Ausschusses für Energie, Klima- und Umweltschutz und Gebäudeangelegenheiten über die Sitzung vom 17.02.2016
- 14) Wegangelegenheit Lach
- 15) Wildbach- und Lawinenverbauung Abriacherbach
- 16) Mobile Geschwindigkeitsmessung
- 17) Änderung Entsorgungsbereich Pirk
- 18) Änderung Kanalgebührenverordnung
- 19) Änderung Vergnügungssteuerverordnung
- 20) Änderung Gemeindestraßenverordnung
- 21) Änderung Abfallgebührenordnung
- 22) Auflösung Fremdenverkehrsrücklage
- 23) Subvention Wasserfallfest
- 24) Subventionsantrag „Gallizianer Moarktverein“
- 25) Fenstertausch Feuerwehrhaus Gallizien
- 26) Vereinbarung Kelag
- 27) Vereinbarungen Bebauungsverpflichtung
 - a) Umwidmung 2/2015
 - b) Umwidmung 4/2015
 - c) Umwidmung 6/2015
 - d) Umwidmung 7/2015
 - e) Umwidmung 9/2015
- 28) Widmungen 2015
 - a) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 1/2015
 - b) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 2/2015
 - c) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 3b/2015
 - d) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 4/2015
 - e) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 5/2015
 - f) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 6/2015
 - g) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 7/2015
 - h) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 8a, 8b, 8c, 8d/2015
 - i) Änderung Flächenwidmungsplan Umwidmung 9/2015
- 29) 1. Nachtragsvoranschlag Haushaltsjahr 2016

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr

TOP 1:**Eröffnung und Begrüßung**

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

Die Einberufung erfolgte ordnungsgemäß nach den Bestimmungen des § 35 Abs. 2 K-AGO unter Bekanntgabe der Tagesordnung gegen Zustellnachweis. Die Zustellnachweise liegen vor. Zeit, Ort und Tagesordnung der Sitzung wurden gleichzeitig mit der Einberufung an der Amtstafel und im Internet kundgemacht.

Entschuldigt sind:

Holger Miggitsch	(erkrankt)	Sylvia Schmautz-Kues
Harald Ussar	(berufl. Termin)	Klarn Michael
Robert Reinwald	(pers. Termin)	Josef Rodler
Bettina Rodler –Leitner	(erkrankt)	Christoph Reinwald

Der Vorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2:

Bestellung von zwei Mitgliedern des Gemeinderats zur Unterfertigung der Niederschrift über die heutige Sitzung und allfällige Richtigstellung der Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 17.12.2015:

Als Protokollzeichner werden bestellt:
GV DI Mario Lutschounig
GR Hubert Taschek

Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.

TOP 3:

Bericht des Ausschusses für die Kontrolle der Gebarung über die Sitzung vom 22.02.2016

Berichterstatter: Mag. Johannes Krall

Beilage 1

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den vorliegenden Bericht zur Kenntnis zu nehmen.

Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.

TOP 4

Rechnungsabschluss 2015

Erläuterungen:

Der Rechnungsabschluss 2015 wurde zeitgerecht erstellt und am 16.2.2016 von der Gemeinderevision (Frau Modritsch) begutachtet und für in Ordnung befunden. Vom Kontrollausschuss der Gemeinde Gallizien wurde er am 22.2.2016 zur Kenntnis genommen.

Der ordentliche Haushalt 2015 schließt mit folgenden Summen:

Einnahmen:	€	3.543.873,78
Ausgaben:	€	3.459.056,10
Überschuss 2015	€	84.817,68

Der Überschuss ist Großteils auf nicht durchgeführte Maßnahmen, bzw. Einsparungen und Mehreinnahmen bei den Ertragsanteilen, zurückzuführen:

- Schülerbetreuung
- Kindergarten
- Sportverein
- Straßenbau
- Lückenschluss Drauradweg
- Schneeräumung
- Friedhofswartung
- Mehreinnahmen Ertragsanteile

Vom Überschuss 2015 wurden bereits € 55.000,- in den VA 2016 eingebaut.

Die Verwendung des Restes von € 29.817,68 für das HHJ 2016 wurde von der Gemeindeabteilung des Landes Kärnten freigegeben.

Die **marktbestimmten Betriebe** konnten wie folgt ausgeglichen werden:

Bauhof:	Überschuss	€ 25.475,70	Rücklagenzuführung
VVA:	Überschuss	€ 56.568,05	Rücklagenzuführung
Kanal HH:	Überschuss	€ 440.0462,98	Sollstellung im Haushalt
Müll HH:	Überschuss	€ 6.283,36	Rücklagenzuführung

AOH

Einnahmen:	€	531.118,24
Ausgaben:	€	1.093.287,54
Vorhaben mit Überschuss	€	12.869,80
Vorhaben mit Abgang	€	543.988,04

OEK

Das Vorhaben wurde in 2015 abgeschlossen.

Der Abgang von € 12,- wurde durch Zuführung aus dem OH ausgeglichen.

(Konto 1/9800/9100)

Katastrophenschäden 2012

Durch den Übergang an Bundesfördermittel steht ein Überschuss von € 12.869,80 zu Buche, welcher bei künftigen Katastrophenschäden im Gemeindevermögen berücksichtigt werden muss.

Katastrophenschäden 2014

Der Abgang von € 2,97 wurde durch Zuführung aus dem OH ausgeglichen.
(Konto 1/9800/9100)

Volksschule Gallizien Neubau und Sanierung Turnsaal

Der Abgang von € 462.624,392 wird in den Folgejahren lt. GR 17.12.2015 ausfinanziert.

Robnig Weg

Der Überschuss von € 131,43 wurde dem ordentlichen Haushalt zugeführt
(Konto 2/6120/9100 Straßeninstandhaltungen)

Vellacher Kuppe

Der Abgang von € 1.240,69 wurde durch Behebung von der Rücklage „Ausfinanzierung AOH“ ausgeglichen.

Robnig Weg, Teil II

Der Überschuss von € 142,58 wurde dem ordentlichen Haushalt zugeführt
(Konto 2/6120/9100 Straßeninstandhaltungen)

Habeschnig Weg

Das Vorhaben (Abgang € 41.393,12) wird im nächsten Jahr fortgeführt.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den vorliegenden Rechnungsabschluss festzustellen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen




TOP 5**Tonbandgerät Sitzungssaal**

In der Geschäftsordnung des GR wird die Protokollerstellung mittels Tonbandaufnahmegerät geregelt.

- Angebot der Kapsch BusinessCom Ag:

			Sitzungsraum Audioaufzeichnung		1.326,34
11	2	AUD	Grenzflächenmikrofon für Sitzungsaufzeichnung	289,17	578,34
12	1	STORE	Audio Aufzeichnungshardware Mit SD und USB Speicher in MP4 128KHZ Qualität	298,00	298,00
13	1	KBC-DL	Montage und Inbetriebnahme Sitzungsraum Audioaufzeichnung	450,00	450,00

- Angebot der ITEC Tontechnik

1 TRANSPORTKOFFER FÜR CONFERENCE-SET aus Kunststoff, mit Schaumstoffeinlagen.	à 90,00		90,00
1 ITEC MICROMIX 4 inkl. Spezialanschlusskabel 10 Meter und Netzadapter	à 679,00		679,00
4 ITEC DS2/SW-LED MIKROFON-TISCHSTATIVE Für Schwanenhalsmikrofone. Gussteller-Mikrofonstativ mit geräuschlosem Ein/Ausschalter, incl. Statusanzeige-LED, Gewicht: 0,8 kg	à 70,00		280,00
4 SCHWANENHALSMIKROFONE ITEC-PA7A Elektret Kondensatormikrofon der Spitzenklasse, Nierencharakteristik, mit im XLRM Stecker integriertem Phantomspannungsmodul für 9 - 52 Volt Phantomspannung, Impedanz 200 Ohm, SPL max. 132dB, Farbe schwarz matt, Länge 550mm. Inkl. Windschutz.	à 239,00		956,00
4 XLR-VERLÄNGERUNGSKABEL 6 Meter	à 25,90		103,60
1 XLR-KUPPLUNG FÜR ANSCHLUSS AN LAPTOP	à 28,00		28,00

	Gesamtpreis:		2.136,60
	+ 20% MWSt:		427,32

			<u>€ 2.563,92</u>

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, das Audioaufzeichnungsgerät der Fa. Kapsch BusinessCom zum Preis € 1.326,24 exkl. USt anzukaufen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 6

Nachtrag Zutrittsregelung Bauhof

In der Sitzung des GR vom 17.12.2015 wurde beschlossen, Kostenvoranschläge für eine zusätzliche Schrankenanlage am Bauhof einzuholen. Das Angebot der Fa. Kapsch erschien für den Schranken vorerst als überhöht. Der Preis von € 5.346,73 beinhaltet eine hochwertige Schrankenanlage, die für über 1.000.000 Öffnungs- und Schließintervalle geeignet ist, sowie eine Lichtschrankensäule, eine Induktionsschleife und eine Wandlessäule.

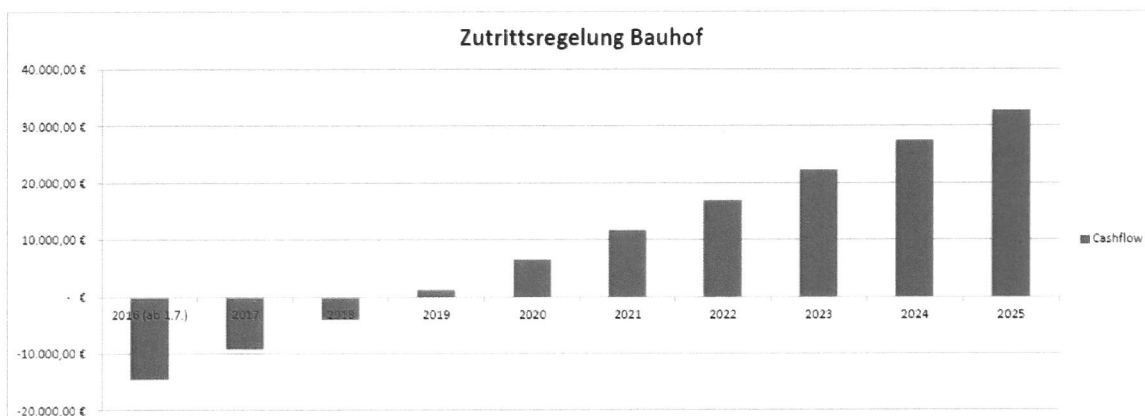
- Kostenaufstellung

Menge	n	Bezeichnung	Firma	Einzelpreis	Mwst. 20%	Gesamtpreis
Bauhof						
1	✓	Offline Wandler für Außenbereiche	Kapsch	455,60 €	91,12 €	546,72 €
1	✓	Offline Steuereinheit	Kapsch	532,95 €	106,59 €	639,54 €
1	✓	Schrankenlösung für Deponie	Kapsch	5.346,73 €	1.069,35 €	6.416,08 €
1	✓	Schrankenbehang Aluminium	Kapsch	273,10 €	54,62 €	327,72 €
1		Schrankenanlage	Kohla	2.156,00 €	431,20 €	- €
1	✓	Aufzeichnungsappliance für 4 Kameras	Kapsch	524,39 €	104,88 €	629,27 €
2	✓	Switch 8-Port GB PoE lüfterlos	Kapsch	97,72 €	19,54 €	234,53 €
3	✓	IP Bullet Kamera 4MP Übersichtskamera	Kapsch	230,92 €	46,18 €	831,31 €
1		IP Bullet Kamera 2MP Kennzeichenerkennung	Kapsch	909,50 €	181,90 €	- €
1	✓	Installationsarbeiten	Wutej	2.897,88 €	579,58 €	3.477,46 €
Volksschule						
1	✓	Offline Wandler für Außenbereiche	Kapsch	455,60 €	91,12 €	546,72 €
1	✓	Online Steuereinheit - inkl. Kartenupdatefunktion	Kapsch	862,69 €	172,54 €	1.035,23 €
Allgemein						
1	✓	Portables Programmiergerät	Kapsch	538,50 €	107,70 €	646,20 €
1	✓	Mifare Kodierstation mit USB Anschluss	Kapsch	599,02 €	119,80 €	718,82 €
1	✓	Managementsoftware	Kapsch	1.503,75 €	300,75 €	1.804,50 €
650	✓	Bürgerkarte weiß - personalisiert	Kapsch	5,13 €	1,03 €	4.001,40 €
650		Bürgerkarte weiß - unbedruckt	Kapsch	2,95 €	0,59 €	- €
1	✓	Kartendruckgerät	Kapsch	1.084,46 €	216,89 €	1.301,35 €
1	✓	Inbetriebnahmeleistungen: Geschätzter Aufwand 12h - exkl. Fahrzeiten	Kapsch	84,44 €	16,89 €	101,33 €
1	✓	Projektmanagement	Kapsch	800,00 €	160,00 €	960,00 €
					Gesamtsumme:	24.218,17 €
					Rabatt (Kapsch):	3%
					Gesamtsumme:	23.595,95 €

- Amortisationsrechnung

Zutrittsregelung Bauhof

	2016 (ab 1.7.)	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investitionskosten	- 23.595,95 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Kaution Karten	6.500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Einsparung Mitarbeiterkosten	2.624,70 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €
jährlicher Cashflow	- 14.471,25 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €	5.249,40 €
kumulierter Cashflow	- 14.471,25 €	- 9.221,85 €	- 3.972,45 €	1.276,95 €	6.526,35 €	11.775,75 €	17.025,15 €	22.274,55 €	27.523,95 €	32.773,35 €



Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Fa. Kapsch BusinessCom AG und die Fa. Wutej Elektrotechnik mit der Installierung der Zutrittskontrolle zu beauftragen.

Mehrheitlich mit 9 Stimmen wird der Antrag beschlossen

Dafür: Bgm. Hannes Mak
Kratsnig Sonja
Piroutz Raimund
Taschek Hubert
Wutej Franz
Klarn Michael
Mag. Krall Johannes
Krall Gernot
Blazej Milan

Dagegen: GVM DI Lutschounig Mario
Amlacher Oliver
Markoutz Christian
Reinwald Robert
Reinwald Christoph
Schmautz-Kues Sylvia

TOP 7

Bericht des Ausschusses für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren über die Sitzung vom 25.02.2016

Der Bericht der Sitzung des Ausschusses für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren vom 25.02.2016 wird vom Ausschussobmann GR Piroutz verlesen.

Die darin vorgeschlagene Durchführung der Sommerbetreuung über den Verein „Xund ins Leben“ für den Monat August 2016 wird nicht umgesetzt. Stattdessen wird mit der Bediensteten Iris Kopanz und der Ersatzkraft Sonja Wilkoutz in den letzten 2 Augustwochen im Kindergarten eine Betreuung angeboten.

Eine Bedarfserhebung wird durchgeführt. Bei verbindlicher Anmeldung von mindestens 8 und maximal 15 Kindern findet die Betreuung statt.

Beilage 2 u 3

Antrag:

Der Ausschuss für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren stellt im Wege des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat den Antrag, den Bericht zur Kenntnis zu nehmen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 8

Änderung der Kindergartenordnung

Zur Beibehaltung des 10%igen Umsatzsteuersatzes für die Betreuung der Kinder im Kindergarten ist die Gemeinnützigkeit in der Kindergartenordnung explizit zu beschließen.

Beilage 4

Auf Vorschlag des Ausschusses wird der Tarif für die Kinderbetreuung für

die altersübergreifende Gruppe auf	€ 190,--
die Kinder ab 3 Jahre auf	€ 140,--

erhöht.

Beilage 5

Antrag:

Der Ausschuss für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren stellt im Wege des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat den Antrag, die Abänderung der Kindergartenordnung und die beiliegende Satzung zur Umsatzsteuer „Kindergarten“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen

TOP 9**Sommerbetreuung**

Nach Durchführung der Bedarfserhebung bzgl. der Sommerbetreuung sind nachfolgend angeführte Anmeldungen eingelangt:

Juli	KW 33	KW 34	Betrag
	50,00 €	55,00 €	105,00 €
	50,00 €	55,00 €	105,00 €
	50,00 €	55,00 €	105,00 €
		55,00 €	55,00 €
100,00 €			100,00 €
100,00 €		55,00 €	155,00 €
		55,00 €	55,00 €
	50,00 €	55,00 €	105,00 €
	50,00 €	55,00 €	105,00 €
100,00 €		55,00 €	155,00 €
100,00 €		55,00 €	155,00 €
	50,00 €	55,00 €	105,00 €
100,00 €			100,00 €
5	6	11	1.405,00 €

Im Kindergarten sind im Monat Juli die erforderlichen Betreuungsplätze vorhanden. die Betreuung im August wird von Frau Sonja Wilkoutz durchgeführt.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Sommerbetreuung der Kinder durchzuführen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 10 Schulbeschriftung

In der Sitzung des GR vom 15.10.2015 wurde das Logo für die VS Gallizien beschlossen. Dieses Logo wird auf einer Tafel bzw. Folie angebracht. Die Größe und Position der Tafel wurde mit Architekt DI Dominikus beraten. Von der Firma Hanko wurde nachfolgender Kostenvoranschlag eingeholt.

Pos	Menge	Artikel	Einzelpreis	Gesamtpreis	
1	3,25	30003 - Digitaldruck mit Konturschnitt	3000 x 1500 Logo Volksschule lt. beigestellter Datei	53,99 € 175,47 €	
2	1,00	90008 - Monteur Stunden	x Verkleben des Logos auf der Scheibe	55,00 € 55,00 €	
3	1,00	80052 - Ersatzteile	3999 x 1500 2x5 mm Einscheibensicherheitsglas, Kante poliert, 8 Lochb.	1.005,00 € 1.005,00 €	
4	8,00	80052 - Ersatzteile	x Distanzhalter	72,00 € 576,00 €	
5	1,00	70003 - Montage	x Montage der Glasplatte inkl. Gerüst	1.100,00 € 1.100,00 €	
				Angebotsbetrag:	2.911,47 €
				Mwst 20%:	<u>582,29 €</u>
				Gesamtwert:	<u>3.493,76 €</u>

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die angebotene Variante der Fa. Hanko zu beauftragen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 11**Fernwartung für Heizung in der Volksschule Gallizien**

Aus ökonomischen Gründen und zur Vereinfachung der Überwachung wird vorgeschlagen ein Fernwartungsmodul für die Heizung in der Volksschule Gallizien zu installieren.

Wir danken für Ihre Anfrage und bieten Ihnen gemäß unseren Verkaufsbedingungen wie folgt an:

1.00 109068 SOE86		
PA Konfiguration und Erstellung der Software für die Alarmweiterleitung		
	970,00	970,00
1.00 105020 SER01		
PA Inbetriebnahme und Konfiguratur der Automationsstation vor Ort		
	485,00	485,00

Bauseitige Leistungen:

- SMTP Server muss zur Verfügung stehen
- Automationsstation muss in Netzwerk eingebunden werden

		1.455,00
Mwst	20,00	291,00

Gesamt EUR		1.746,00
		=====

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den Ankauf des Fernwartungsmodules der Fa. Klötzl zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 12

Machbarkeitsstudie Gemeindeamt

Das Angebot des Ing. Ramsak über die Studie der Projektumsetzung für die Varianten Generalsanierung und Zubau Trauungs-Besprechungsraum bzw. Neubau des Siegerprojektes aus dem letzten Wettbewerb wird in Auftrag gegeben.

Das Honorar beläuft sich auf € 3.500,-- zuzüglich € 700,-- USt.

Beilage 6

Die Firma WIMA plan Wicher KG stellte auf Anfrage bei Bgm. Mak ebenfalls ein Angebot zu den gleichlautenden Bedingungen. Die Kosten für die Machbarkeitsstudie würden sich demnach auf € 2.500,-- zuzüglich € 500 USt belaufen.

Antrag:

Zusatzantrag:

Das zwischenzeitlich eingelangte Angebot über die Machbarkeitsstudie der Firma WIMA plan Wicher KG wird zur Beratung dem Gemeinderat vorgelegt.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

Abänderungsantrag:

Der Gemeinderat beschließt, die Machbarkeitsstudie an die Firma Wima Plan Wicher KEG zu einem Preis von € 3.000,-- brutto zu vergeben.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 13

Bericht des Ausschusses für Energie, Klima- und Umweltschutz und Gebäudeangelegenheiten über die Sitzung vom 17.02.2016

Der Ausschussobmann GVM DI Lutschounig berichtet über die Sitzung.

Anmerkungen:

Die Firma Gojer bietet ab Sommer ein Müll-App an. Details darüber werden noch eingeholt.

Der Termin für die Eröffnung der Photovoltaikanlage wird mit 21. Mai 2016, 10 Uhr festgesetzt. Die Gemeinde übernimmt die Verpflegung der Gäste, die Werbung wird vom den Regionalverband Südkärnten übernommen.

Es ergeht der Antrag an den Gemeinderat, dem Klimabündnis Kärnten beizutreten. Der Mitgliedsbeitrag beträgt € 555,--/Jahr.

Es ergeht der Antrag an den Gemeinderat, das Energieleitbild der Gemeinde Gallizien zu beschließen.

Die Verlängerung und Erweiterung des kommunalen Energieeffizienzpakets wird von Mag. Sickl überprüft und bei positiver Beurteilung dem Gemeinderat zur Beschlussfassung vorgelegt.

Beilage 7

Anträge:

1.

Der Ausschuss für Energie, Klima- und Umweltschutz und Gebäudeangelegenheiten stellt im Wege des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat den Antrag, den Bericht zur Kenntnis zu nehmen.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig wird der Antrag beschlossen

2.

Der Ausschuss für Energie, Klima- und Umweltschutz und Gebäudeangelegenheiten stellt an den Gemeinderat den Antrag, dem Klimabündnis Kärnten beizutreten.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig wird der Antrag beschlossen

3.

Der Ausschuss für Energie, Klima- und Umweltschutz und Gebäudeangelegenheiten stellt an den Gemeinderat den Antrag, das Energieleitbild der Gemeinde Gallizien zu beschließen

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig wird der Antrag beschlossen

TOP 14:**Wegangelegenheit Lach**

Am 18.09.2015 fand ein Ortsaugenschein mit Frau Sigrid Lach bei ihrer Liegenschaft in Wildenstein 58 statt.

Teilgenommen haben Bgm. Hannes Mak, Vizebgm. Holger Miggitsch, Ing. Christian Tscherteu sowie Frau Sigrid Lach.

Es wurde vereinbart, dass die Asphaltgrenze die neue Grenze bildet. Die bestehenden Thujen werden von der Gemeinde Gallizien entfernt. Frau Lach wird unter Einhaltung eines 50 cm breiten Bankettes eine Neubepflanzung durchführen.

Beilage 8

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt den Antrag an den Gemeinderat, die Entschädigung in der Höhe von € 10.000,-- an Frau Sigrid Lach, als Rechtsnachfolgerin von Frau Theresia Lach, nach Beseitigung der Thujen und erfolgter Grenzfeststellung auszuführen. Die vorliegende Vereinbarung wird beschlossen.

Mehrheitlich mit 10 Stimmen wird der Antrag beschlossen

Dafür: Hannes Mak
Krassnig Sonja
Piroutz Raimund
Taschek Hubert
Wutej Franz
Klarn Michael
DI Mario Lutschounig
Amlacher Oliver
Reinwald Christoph
Blazej Milan

Dagegen: Mag. Krall Johannes
Krall Gernot
Schmautz-Kues Sylvia
Rodler Josef
Markoutz Christian

TOP 15**Wildbach- und Lawinenverbauung Abriacherbach**

Für die Kostenbeiträge zur Verbauung des Abriacherbaches wurde von der Wildbach und Lawinenverbauung Sektion Kärnten beiliegende Vereinbarung zur Beschlussfassung durch den Gemeinderat übermittelt.

Der Kostenanteil der Gemeinde Gallizien beträgt 25 % der geschätzten Gesamtkosten in Höhe von € 810.000,--

Für die Finanzierung ist ein Regionalfondsdarlehen des Landes Kärnten in Höhe von € 230.000,-- anzusuchen.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, vorliegende Verpflichtungserklärung und die Finanzierung über ein Regionalfondsdarlehen zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 16**Mobile Geschwindigkeitsmessung**

Die Anschaffung eines mobilen Geschwindigkeitsmessgerätes dient der Verkehrssicherheit auf den Gemeindestraßen. Die sich häufende Anfrage um Reduzierung der erlaubten Höchstgeschwindigkeit lässt sich durch nachweisliche Messungen leichter begründen. Außerdem werden die Autofahrer durch das Messgerät für das Einhalten der erlaubten Höchstgeschwindigkeit sensibilisiert.

Der Kostenvoranschlag der Fa. ITEK Verkehrs- und Beschilderungstechnik GmbH für ein geeignetes Messgerät beläuft sich auf € 3.972,83 inkl. Ust.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, das angebotene Geschwindigkeitsmessgerät der Fa. ITEK Verkehrs- und Beschilderungstechnik GmbH anzukaufen.

Mehrheitlich mit 8 Stimmen wird der Antrag abgelehnt.

Dagegen: Mag. Krall Johannes
Krall Gernot
Schmautz-Kues Sylvia
Rodler Josef
Markoutz Christian
Amlacher Oliver
DI Lutschounig Mario
Reinwald Christoph

Dafür: Hannes Mak
Krassnig Sonja
Piroutz Raimund
Taschek Hubert
Wutej Franz
Klarn Michael
Blazej Milan

TOP 17**Änderung Entsorgungsbereich Pirk**

Die Familien Rotim und Zablatnik stellen an die Gemeinde Gallizien den Antrag aus dem Entsorgungsbereich entlassen zu werden.

Daraufhin erfolgte die Kostenschätzung für den Anschluss der beiden Anwesen an die Abwasserentsorgungsanlage Gallizien. Der Abwasserverband empfiehlt die beiden Anwesen aus dem Entsorgungsbereich zu entlassen.

Beilage 9

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Verordnung des Gemeinderates der Gemeinde Gallizien vom 15.10.2015, Zahl: 851-0/15, mit der der Einzugsbereich der Kanalisationsanlage Gallizien (Kanalisationsbereich) festgelegt wird, abzuändern und die damit die Grundstücke 215/1 und 215/3, beide KG Möchling, aus dem Einzugsbereich der Kanalisationsanlage Gallizien zu entlassen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 18**Änderung Kanalgebührenverordnung**

Antrag:

Der Gemeinderat möge beschließen, diesen Tagesordnungspunkt zu vertagen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 19**Änderung Vergnügungssteuerverordnung**

Durch die Novelle der K-AGO wird es ab 1.1.2017 erforderlich werden, sämtliche Verordnungen auf der elektronisch geführten Amtstafel zu publizieren. Die derzeit geltenden Verordnungen werden zur Vorbegutachtung an die Aufsichtsbehörde übermittelt, um frühzeitig eine formale und inhaltliche Qualitätssicherung gewährleisten zu können.

Die Vergnügungssteuerverordnung 2006 bezieht sich noch auf das Veranstaltungsgesetz 1997, das bereits durch das Veranstaltungsgesetz 2010 ersetzt wurde. Die Änderungen wurden in die geltende Verordnung eingearbeitet.

Die Aufsichtsbehörde hat beiliegende Vergnügungssteuerverordnung genehmigt.

Beilage 10

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die vorliegende Verordnung, Zahl 1077/920-6/2016, mit der Vergnügungssteuern ausgeschrieben werden, zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 20**Änderung Gemeindestraßenverordnung**

Antrag:

Der Gemeinderat möge beschließen, diesen Tagesordnungspunkt zu vertagen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 21**Änderung Abfallgebührenordnung**

Die Gebühren für die Abholung der Biomüll-Tonnen werden wie folgt ausgeschrieben:

Die derzeit geltende Gebühr:

Biomüll-Tonnen 240 l € 16,40 je Entleerung

Neu hinzu:

Biomüll-Tonnen 80 l € 8,00 je Entleerung

Biomüll-Tonnen 120 l € 9,00 je Entleerung

Beilage11

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die beiliegende Verordnung, mit der Gebühren für die Entsorgung von Abfällen und die Umweltberatung und die Abfallgebühren für die Abfuhr des Biomülls ausgeschrieben wird, zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 22**Auflösung Fremdenverkehrsrücklage****Amtsvortrag:**

Der derzeitige Stand der Fremdenverkehrsrücklage beläuft sich auf € 6,22.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Fremdenverkehrsrücklage aufzulösen und dem Ordentlichen Haushalt zuzuführen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 23**Subvention Wasserfallfest**

Die Organisation des Wasserfallfestes wird dem dafür eigens eingerichteten Verein übertragen. Da die genehmigte Veranstaltungsstätte erweitert wird, ist ev. ein neuerlicher Sicherheitsbericht notwendig.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, dem Verein für die Durchführung des Wasserfallfestes jährlich eine Subvention in Höhe von € 1.000,-- zu gewähren.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen

TOP 24**Subventionsantrag „Gallizianer Moarktverein“**

Der Gallizianer Moarktverein ließ einen Folder zur Bewerbung der Wochenmärkte erstellen. Die Kosten dafür beliefen sich auf € 1.028,--.
Mit beiliegendem Antrag wurde ein Ansuchen um Subvention gestellt.

Beilage 12

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Subvention in der Höhe von € 1.000,-- zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 25**Fenstertausch Feuerwehrhaus Gallizien**

Im Zuge der Sanierungsarbeiten werden die Fenster im Erdgeschoss (Garagen) ausgetauscht.

Menge	EH	Bezeichnung	Preis	Rabatt	Betrag
5,00	stk.	BVH FF-Haus Gallizien Kunststofffenster 6 Kammersystem außen u. innen weiß, UF 1,0W/m ² K, Bautiefe 88mm Rahmen, 112mm Rahmen und Flügel, Feuerverzinkte Stahlamierung nach statischen Erfordernissen, Wärmeschutzverglasung 3 fach Glas mit Ug 0,6W/m ² K, Schallschutz 36dB Fenster Dreh-Drehkipp Maße 134/134cm	510,00		2.550,00
1,00	stk.	Aufpreis Satinato weiß	50,00		50,00
Nettobetrag					2.600,00
20% MWSt.					520,00
Gesamtbetrag EUR					3.120,00

Zahlung: Nach Rechnungserhalt ohne Abzug

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den Fensterankauf für die FF Gallizien zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 26**Vereinbarungen Kelag**

Zwischen der Gemeinde Gallizien und der KELAG wurde im Jahr 2007 ein Stromliefervertrag mit der Bezeichnung „Kommunalmodell“ abgeschlossen, welcher im Jahr 2014 mittels Zusatzvereinbarung bis 31.12.2017 verlängert wurde.

Mit Abschluss der vorliegenden 2. Zusatzvereinbarung wird die Verlängerung bis 31.12.2019 erweitert.

Beilage 13

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die vorliegende Vereinbarung zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 27**Vereinbarungen Bebauungsverpflichtung**

Für die Sicherstellung einer widmungsgemäßen Verwendung wird den Widmungswerbern eine Besicherung mit € 4,--/m² Bauland vereinbart:

- a) DI Günther HOPFGARTNER € 4.200,-- Umwidmungspunkt: **02/2015**
- b) Christian WOLTE € 3.100,-- Umwidmungspunkt: **04/2015**
- c) Marco KAISER € 5.100,-- Umwidmungspunkt: **06/2015**
- d) Robert WUTTE € 7.000,-- Umwidmungspunkt: **07/2015**
- e) Umwidmungspunkt: 09/2015 wurde zurückgezogen, es wird keine Vereinbarung abgeschlossen.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Vereinbarungen zur Besicherung zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 28**Widmungen 2015**

a)

01/2015	634/2 (T)	76209 Glantschach	Lisa PLASONIG	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Bauland - Dorfgebiet	420m ²
---------	-----------	----------------------	------------------	---	----------------------	-------------------

Raumplanerische Empfehlung: Positiv mit Auflagen

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Umwidmung der Parz. 634/2, KG Glantschach, im Ausmaß von 420 m² von „Grünland- für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „Bauland – Dorfgebiet“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

b)

02/2015	253/1	76201 Abtei	DI Günther HOPFGARTNER	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Bauland - Dorfgebiet	1040m ²
----------------	-------	----------------	-----------------------------------	---	----------------------	--------------------

Raumplanerische Empfehlung: Positiv mit Auflagen

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Umwidmung der Parz. 253/1, KG Abtei, im Ausmaß von 1040 m² von „Grünland- für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „Bauland – Dorfgebiet“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

c)

03b/2015	317 (T)	76223 Vellach	Marco KAISER	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Grünland - Garten	500m ²
-----------------	---------	------------------	-------------------------	---	-------------------	-------------------

Raumplanerische Empfehlung: Positiv mit Auflagen

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Umwidmung der Parz. 317, KG Vellach, im Ausmaß von 50 m² von „Grünland- für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „Grünland - Garten“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

d)

04/2015	615 (T)	76201 Abtei	Christian WOLTE	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Bauland - Dorfgebiet	770m ²
----------------	---------	----------------	----------------------------	---	----------------------	-------------------

Raumplanerische Empfehlung: Positiv mit Auflagen

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Umwidmung der Parz. 615, KG Abtei, im Ausmaß von 770 m² von „Grünland- für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „Bauland – Dorfgebiet“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

e)

05/2015	710/3	76201 Abtei	Jakob WOLTE	Ersichtlichmachungen - Objekte im Grünland (KBO §14/1 a1, a3, a4) - erste Ersichtlichmachung	Bauland - Dorfgebiet	1803m ²
---------	-------	----------------	------------------------	--	----------------------	--------------------

Raumplanerische Empfehlung: Positiv

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Umwidmung der Parz. 710/3, KG Abtei, im Ausmaß von 1803 m² von „Grünland- für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „ Bauland – Dorfgebiet“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

f)

06/2015	352/2	76223 Vellach	Marco KAISER	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Bauland - Dorfgebiet	1277m ²
---------	-------	------------------	-------------------------	---	----------------------	--------------------

Raumplanerische Empfehlung: Positiv mit Auflagen

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Umwidmung der Parz. 352/2, KG Vellach, im Ausmaß von 1277 m² von „Grünland- für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „ Bauland – Dorfgebiet“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

g)

07/2015	93/2 93/5 (T) 93/6	76201 Abtei	Robert WUTTE	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Bauland - Dorfgebiet	1761m ²
---------	--------------------------	----------------	-------------------------	---	----------------------	--------------------

Antrag:

Der Gemeinderat möge beschließen, aufgrund der nicht eingelangten Stellungnahme des Amtssachverständigen für Naturschutz diesen Tagesordnungspunkt zu vertagen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

h)

08a/2015	93/4 (T) 93/3 (T)	76201 Abtei	Gemeinde GALLIZIEN	Verkehrsflächen allgemeine Verkehrsflächen	- Bauland - Dorfgebiet	170m ²
08b/2015	93/3 (T)	76201 Abtei	Gemeinde GALLIZIEN	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Bauland - Dorfgebiet	135m ²
08c/2015	742 (T)	76201 Abtei	Gemeinde GALLIZIEN	Grünland - Für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche, Ödland	Verkehrsflächen allgemeine Verkehrsfläche	- 40m ²
08d/2015	742 (T)	76201 Abtei	Gemeinde GALLIZIEN	Bauland - Dorfgebiet	Verkehrsflächen allgemeine Verkehrsfläche	- 75m ²

Raumplanerische Empfehlung: Positiv mit Auflagen

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Umwidmung der Parz. 93/3, 93/4, KG Abtei, im Ausmaß von 170 m² von „Verkehrsflächen - allgemeine Verkehrsflächen“ in „Bauland – Dorfgebiet“, der Parz. 93/3; KG Abtei, im Ausmaß von 135 m² von „Grünland - für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „Bauland – Dorfgebiet“, der Parz. 742, KG Abtei, im Ausmaß von 40 m² von „Grünland – für die Land- und Forstwirtschaft bestimmte Fläche“ in „Verkehrsflächen - allgemeine Verkehrsflächen“, der Parz. 742, KG Abtei, im Ausmaß von 75 m² von „Bauland - Dorfgebiet“ in „Verkehrsflächen - allgemeine Verkehrsflächen“ zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

i)

9/2015 wurde zurückgezogen

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, der Änderung des Flächenwidmungsplanes Punkt 9/2015 von der Tagesordnung zu nehmen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

TOP 29:**1. NVA**

Berichterstatter FV Bernhard Krainz erläutert den 1. NVA 2016:

Übersicht der Änderungen zum 1.Nachtragsvoranschlag 2016

Überschuss RA 2015	29.800,00 €
DGB PV BGM	4.500,00 €
Kaufvertrag Klarn	6.000,00 €
STB	5.000,00 €
Homepage	3.300,00 €
Vorhänge Standesamt	900,00 €
Programm GEMMis	3.000,00 €
Schulbeschriftung	3.500,00 €
Ankündigungs Gall.Hügel	4.000,00 €
Tonband	1.600,00 €
Planungskosten GMD Amt	4.200,00 €
Fernwartung VS	1.800,00 €
Subv. Marktverein	1.000,00 €
Zusätzliche Ausgaben	38.800,00 €

BZ Mittel 2016	9.000,00 €
-----------------------	-------------------

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt den Antrag an den Gemeinderat, den 1. NVA zu beschließen.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

Folgende Anträge sind eingelangt:

Lfd. 17) ÖVP Gallizien: Spielgeräte Linsendorfer See → Zuweisung an Ausschuss für Angelegenheiten des Fremdenverkehrs, Kultur und Sport

Beilage 14

Lfd. 18) ÖVP Gallizien: Soccerplatz → Zuweisung an Ausschuss für Angelegenheiten des Fremdenverkehrs, Kultur und Sport

Beilage 15

Dringlichkeitsantrag § 42 K-AGO:

Lfd. 19) Bgm. Hannes Mak:

Die Ortschaft Linsendorf ist noch nicht im Entsorgungsbereich der Kanalisationsanlage aufgenommen. Aufgrund der nun neu berechneten Einwohnergleichwerte wird festgestellt, dass die Gemeinde Gallizien für die Verbringung der Abwässer zuständig sei.

Seitens des Abwasserverbandes wird vorgeschlagen, eine Variantenuntersuchung in Auftrag zu geben. Es liegen bereits zwei Angebote vor.

Antrag:

Der Gemeinderat stellt die Dringlichkeit zur Behandlung des Antrages fest.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

Es sind zwei Angebote über die Studie zur Variantenberechnung eingelangt:

Oberressl & Kantz ZT-GmbH	€ 2.455,45 zuzüglich 20 % USt
BM Ing. Gerhard Moik GmbH	€ 1.910,-- zuzüglich 20 % USt

Beilagen 16 u 17

Antrag:

Der Gemeinderat möge beschließen, die Studie zur Variantenuntersuchung Linsendorf an BM Ing. Gerhard Moik GmbH zu vergeben.

Einstimmig wird der Antrag beschlossen.

Ende der Sitzung: 21.20 Uhr

Die Niederschrift dieser Sitzung umfasst 28 Seiten.

Vorgelesen

genehmigt

unterfertigt

Der Bürgermeister:



Hannes Mak



Die Schriftführerin:



Mag.ª Silke Setz, ALⁱⁿ

Die Protokollfertiger:



GVM DI Mario Lutschounig



GR Hubert Taschek