



# GEMEINDE GALLIZIEN

Gallizien 27, A-9132 Gallizien, Bezirk Völkermarkt, Kärnten  
www.gallizien.gv.at / gallizien@ktn.gde.at

---

## NIEDERSCHRIFT

über die

### **Sitzung des Gemeinderates**

vom 17.06.2020 in der Volksschule Gallizien

Beginn: 19.00 Uhr

Ende 22.30 Uhr

#### Anwesende:

##### **Vorsitzender:**

Mak Hannes

##### **Mitglieder des Gemeinderates:**

Miggitsch Holger

Piroutz Raimund

Wutej Franz

Rodler-Leitner Bettina

Klarn Michael

Blazej Milan

Sylvia Schmautz-Kues

Kometter Josef

Thaler Petra

Reinwald Robert

##### **Entschuldigt:**

Ussar Harald

Krall Gernot

Krall Hannes

Markoutz Christian

##### **Ersatzmitglied:**

Bernhard Juch

Thaler Andreas

Wutte Robert

Rodler Josef

#### Schriftführerin:

Mag.<sup>a</sup> Silke Setz

---

Die Sitzung ist beschlussfähig.

# TAGESORDNUNG

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Mandatsende gemäß § 30 K-AGO
3. Angelobung der einberufenen ordentlichen Mitglieder des Gemeinderates gemäß § 18 K-AGO
4. Wahl des 2. Vizebürgermeisters und des Ersatzmitgliedes des 1. Vizebürgermeisters gemäß § 24 K-AGO
5. Angelobung des 2. Vizebürgermeisters und des Ersatzmitgliedes des 1. Vizebürgermeisters gemäß § 25 K-AGO
6. Nachwahl eines Obmannes des Ausschusses für Angelegenheiten des Fremdenverkehrs, Kultur und Sport gemäß § 26 Abs. 8 K-AGO durch Fraktionswahl
7. Nachwahl eines Mitgliedes des Ausschusses für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren gemäß § 26 Abs. 8 K-AGO durch Fraktionswahl
8. Bestellung eines Ersatzmitgliedes in der Grundverkehrskommission
9. Nominierung Vertreter der Ortsbildpflegekommission
10. Nominierung Schadensfeststellungskommission
11. Nominierungen Abfallwirtschaftsverband
12. Nominierungen Abwasserverband
13. Nominierungen Schutzwasserverband
14. Bericht der Sitzung des Ausschusses für Kontrolle der Gebarung vom 10.06.2020
15. Rechnungsabschluss 2019
16. Bericht des Ausschusses für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren vom 05.03.2020
17. Vergabe Spielgeräte
18. CoVid-19 Maßnahmen
  - a. Kindergartentarif
  - b. Tarif schulische Tagesbetreuung
19. Anträge
  - a. Lfd. 32 der FPÖ Betreff: Kriegerdenkmal
  - b. Lfd. 34 der SPÖ Betreff: Kriegerdenkmal
20. Förderzusage Sportplatzsanierung
21. Rüsthaus Gallizien – Putzanschluss Bestandskamin
22. Wildbach und Lawinenverbauung Betreuungsdienst 2020
23. Instandhaltungsmaßnahmen Schutzwasserwirtschaft 2021/2022
24. Radwegpflege 2020
25. Ankauf Hundetoiletten
26. Vergabe Standortentwicklung Gallizien/Dachmarkenkonzept
27. Zu- und Abschreibungen öffentlichen Gutes
28. Erweiterung Versorgungsbereich GWVA – Pözliling
29. Gemeindeversicherungspaket
  - a. TKE
  - b. Hochseilpark
30. Antrag SVG Eisplatzpflege
31. Verkauf KFZ-Bauhof
32. Vergabe Ermittlung BWE Linsendorf
33. Kooperationsvereinbarung SOT Süd-Ost-Treuhand (Eröffnungsbilanz 2020)
34. Verringerung Finanzierungsvolumen 2020 BA507
35. Ausgliederung Personalverrechnung
36. Personal

**TOP 01:  
Eröffnung und Begrüßung**

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden, unter ihnen BH Mag. Gert-Andre Klösch, sowie die Vertreter der Presse.

Vor dem Eingehen in die Tagesordnung wurde der verstorbenen Gemeinderäten in einem Moment der Stille gedacht.

Die Einberufung erfolgte ordnungsgemäß nach den Bestimmungen des § 35 Abs. 2 K-AGO unter Bekanntgabe der Tagesordnung gegen Zustellnachweis. Die Zustellnachweise liegen vor. Zeit, Ort und Tagesordnung der Sitzung wurden gleichzeitig mit der Einberufung an der Amtstafel und im Internet kundgemacht.

Entschuldigt sind:

Ussar Harald	verhindert	Kometter Josef
Krall Johannes	verhindert	Wutte Robert
Krall Gernot	verhindert	Thaler Andreas

Der Vorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

**1. Antrag auf Erweiterung der Tagesordnung:**

Der TOP 6 wird nach der Wahl des neuen 2. Vizebgm. in die Punkte

**TOP 6a  
Nachwahl eines Mitgliedes des Ausschusses für die Kontrolle der Gebarung gemäß § 26 Abs. 8 K-AGO durch Fraktionswahl**

und

**TOP 6b  
Nachwahl eines Obmannes des Ausschusses für Angelegenheiten des Fremdenverkehrs, Kultur und Sport gemäß § 26 Abs. 8 K-AGO durch Fraktionswahl**

Abstimmungsergebnis:

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**2. Antrag auf Erweiterung der Tagesordnung**

Nach dem TOP 3 wird der Punkt

**Bestellung von zwei Mitgliedern des Gemeinderates zur Unterfertigung der Niederschrift über die heutige Sitzung und allfällige Richtigstellung der Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 30.01.2020**

eingefügt

Abstimmungsergebnis:

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

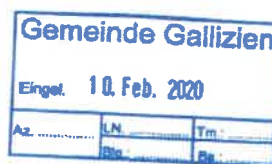
**TOP 2****Mandatsende gemäß § 30 K-AGO****§ 30****Beginn und Enden des Mandates**

(1) Das Mandat eines Mitgliedes des Gemeinderates beginnt mit dem Tag des Zusammentrittes des neugewählten Gemeinderates, bei später eintretenden Mitgliedern mit dem Tag der Teilnahme an ihrer ersten Sitzung.

(2) Das Mandat eines Mitgliedes des Gemeinderates endet durch Tod, durch einen an das Gemeindeamt gerichteten schriftlichen Verzicht, durch Nichtigerklärung der Wahl, durch Mandatsverlust oder mit dem Tag des Zusammentrittes des neugewählten Gemeinderates.

Durch den Todesfall von GR Oliver Amlacher, am 21.01.2020 und dem Mandatsverzicht von Vizebgm.<sup>in</sup> Sonja Krassnig sind zwei Mandate neu zu vergeben.

Vzbgm. Sonja Krassnig  
Moos 42  
9132 Gallizien



Moos, 2020-02-08

Betr.: Mandatsverzicht

Gemeinde Gallizien  
10.02.2020  
Posteingang  
30003198



Gemeindeamt Gallizien  
z.Hd. Hr. Bgm. Hannes Mak  
9132 Gallizien 27

Sehr geehrter Herr Bürgermeister, verehrter Gemeinderat,

hiermit gebe ich aus persönlichen Gründen mein Mandatsverzicht gem. § 22 GO bekannt.

Gleichzeitig lege ich auch meine Funktion als Arbeitskreisleiterin der Gesunden Gemeinde zurück.

Ich bedanke mich für die gute Zusammenarbeit und wünsche dem gesamten Gemeinderat weiterhin so ein ausgezeichnetes und kooperatives Zusammenwirken zum Wohle der Gemeindebevölkerung.

Mit lieben Grüßen

  
Sonja Krassnig

**TOP 3**

**Angelobung der einberufenen ordentlichen Mitglieder des Gemeinderates**

Frau Sylvia Schmautz-Kues und Frau Petra Thaler wurden zu ordentlichen Gemeinderätinnen berufen:

Der Bürgermeister verliest folgende Gelöbnisformel:

*„Ich gelobe, der Verfassung, der Republik Österreich und dem Land Kärnten Treue zu halten, die Gesetze zu beachten, für die Selbstverwaltung einzutreten, meine Amtspflicht unparteiisch und uneigennützig zu erfüllen, die mir obliegende Verschwiegenheit zu wahren und das Wohl der Gemeinde nach bestem Wissen und Gewissen zu fördern.“*

Die Mitglieder nehmen das Gelöbnis vor dem Gemeinderat mit den Worten „Ich gelobe“ an und bestätigen dies mit ihrer Unterschrift.

***Der Vorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit gemäß § 38 K-AGO fest.***

**Bestellung von zwei Mitgliedern des Gemeinderates zur Unterfertigung der Niederschrift über die heutige Sitzung und allfällige Richtigstellung der Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 30.01.2020**

Als Protokollzeichner werden bestellt: GR Josef Kometter  
GR Petra Thaler

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP 4****Wahl des 2. Vizebürgermeisters und des Ersatzmitgliedes des 1. Vizebürgermeisters gemäß § 24 K-AGO**

Der Vorsitzende stellt zunächst gemäß § 22 Abs. 1 K-AGO fest, dass der Gemeindevorstand aus 4 Mitgliedern besteht.

Der Vorsitzende stellt hierauf die auf jede Gemeinderatspartei unter Einrechnung des gewählten Bürgermeisters entfallende Anzahl der Mitglieder des Gemeindevorstandes und deren Ersatzmitglieder gemäß § 24 Abs. 1 K-AGO in folgender Weise fest:

Auf die Gemeinderatspartei **S P Ö** entfallen 2 Mitglieder des Gemeindevorstandes.

Auf die Gemeinderatspartei **Ö V P** entfallen 2 Mitglieder des Gemeindevorstandes.

Der Vorsitzende erklärt sodann aufgrund der eingebrachten Wahlvorschläge nachstehende Mitglieder des Gemeinderates als Vizebürgermeister, und Ersatzmitglieder für gewählt:

2. Vizebürgermeister: **Michael Klarn, ÖVP**  
Ersatzmitglied: **Raimund Piroutz, ÖVP**

1. Vizebürgermeister: **Holger Miggitsch, SPÖ**  
Ersatzmitglied: **Petra Thaler, SPÖ**

**TOP 5****Angelobung des 2. Vizebürgermeisters und des Ersatzmitgliedes des 1. Vizebürgermeisters gemäß § 25 K-AGO**

Der 2. Vizebürgermeister, das Ersatzmitglied legen sodann vor dem Gemeinderat in die Hand des Bezirkshauptmannes das im § 21 Abs. 3 K-AGO vorgeschriebene Gelöbnis ab.

**Gelöbnis:**

*“Ich gelobe der Verfassung, der Republik Österreich und dem Lande Kärnten Treue zu halten, die Gesetze zu beachten, für die Selbstverwaltung einzutreten, meine Amtspflicht unparteiisch und uneigennützig zu erfüllen, die mir obliegende Verschwiegenheit zu wahren und das Wohl der Gemeinde nach bestem Wissen und Gewissen zu fördern.”*

Die Niederschrift wird hierauf vom Vorsitzenden und dem Bezirkshauptmann unterfertigt.

Der Bezirkshauptmann berichtet über den Verlauf der COVID-19-Pandemie im Bezirk Völkermarkt, vertiefend ging er auf die Regelungen für Veranstaltungen ein.

**TOP 6a****Nachwahl eines Mitgliedes des Ausschusses für die Kontrolle der Gebarung gemäß § 26 Abs. 8 K-AGO durch Fraktionswahl**

Die Wahlvorschläge werden von der SPÖ und der ÖVP eingebracht und in der Sitzung mit der erforderlichen Anzahl an Unterschriften unterfertigt.

**Neue Zusammensetzung:**

Obmann:	Mag. Johannes Krall	FPÖ
Mitglieder:	Robert Reinwald	SPÖ
	Sylvia Schmautz-Kues	SPÖ
	Harald Ussar	ÖVP
	<b>Josef Kometter</b>	<b>ÖVP</b>

**Antrag:**

Der Vorsitzende stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Mitglieder bzw. Obmänner lt. vorstehendem Bericht zu wählen.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**

**TOP 6b****Nachwahl eines Obmannes des Ausschusses für Angelegenheiten des Fremdenverkehrs, Kultur und Sport gemäß § 26 Abs. 8 K-AGO durch Fraktionswahl****Neue Zusammensetzung:**

Obmann:	<b>Robert Reinwald</b>	<b>SPÖ</b>
Mitglieder:	Christian Markoutz	SPÖ
	Raimund Piroutz	ÖVP
	Mag. Johannes Krall	FPÖ

**Antrag:**

Der Vorsitzende stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Mitglieder bzw. Obmänner lt. vorstehendem Bericht zu wählen.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**

**TOP 7****Nachwahl eines Mitgliedes des Ausschusses für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren gemäß § 26 Abs. 8 K-AGO durch Fraktionswahl****Neue Zusammensetzung:**

Obmann:	Raimund Piroutz	ÖVP
Mitglieder:	<b>Josef Kometter</b>	<b>ÖVP</b>
	Robert Reinwald	SPÖ
	Milan Blazej	EL

**Antrag:**

Der Vorsitzende stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Mitglieder bzw. Obmänner lt. vorstehendem Bericht zu wählen.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**

**TOP 8****Bestellung eines Ersatzmitgliedes in der Grundverkehrskommission**

Gemeindevorstand	Mitglied	Ersatz	NEU
Grundverkehrskommission	Kometter Josef	Amlacher Oliver	Rodler-Leitner Bettina

**Antrag:**

Es wird der Antrag gestellt, der Gemeinderat möge Frau Bettina Rodler-Leitner als Ersatzmitglied der Grundverkehrskommission bestellen.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**

**TOP 9****Nominierung Vertreter der Ortsbildpflegekommission**

Gemeindevorstand	Mitglied	Ersatz	NEU
Ortsbildpflegekommission	Krassnig Sonja	Krall Gernot	Klarn Michael

**Antrag:**

Es wird der Antrag gestellt, der Gemeinderat möge Herrn Michael Klarn als Mitglied der Ortsbildpflegekommission bestellen.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**

**TOP 10****Nominierung Schadensfeststellungskommission**

Gemeindevorstand	Mitglied	Ersatz	NEU
Schadensfeststellungskommission	Mak Hannes Tscherteu Christian Amlacher Oliver		Rodler-Leitner Bettina

**Antrag:**

Es wird der Antrag gestellt, der Gemeinderat möge Frau Bettina Rodler-Leitner als Mitglied der Schadensfeststellungskommission bestellen.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**



## TOP 11 Nominierungen Abfallwirtschaftsverband

Abfallwirtschaftsverband		Mak Hannes Miggitsch Holger Kraßnig Sonja Lutschounig Mario Jernej Herbert	Klarn Michael Jernej Herbert
	a.o. Mitglied		

Als Vertreter in der Mitgliederversammlung werden entsandt:

- Bgm. Hannes Mak  
 1. Vizebgm. Holger Miggitsch  
 2. Vizebgm. Klarn Michael  
 Jernej Herbert

Antrag:

Es wird der Antrag gestellt, der Gemeinderat möge die Nominierungen beschließen.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**

## TOP 12 Nominierungen Abwasserverband

Abwasserverband	Mitgliederversammlung	Mak Hannes Miggitsch Holger Rodler-Leitner Bettina	
	Vorstand	Mak Hannes	
	Rechnungsprüfer	Klarn Michael Krainz Bernhard	
	Schlichtungsstelle	Amlacher Oliver Krall Johannes	Rodler-Leitner Bettina

Antrag:

Es wird der Antrag gestellt, der Gemeinderat möge Frau Bettina Rodler-Leitner als Mitglied der Schlichtungsstelle im Abwasserverband entsenden.

**Einstimmig wird der vorgebrachte Antrag beschlossen.**

**TOP 13****Nominierungen Schutzwasserverband**Amtsvortrag:

Für die Besetzung der Organe im Schutzwasserverband sind zu nennen:

Für die Mitgliederversammlung je Mitgliedsgemeinde 2 Vertreter + Ersatzmitglieder (Bgm. + weiteres Mitglied GR – 1 Stimme in MV – Stimmführer festlegen) –

Aus diesen Vertretern je Gemeinde ist 1 Vertreter in Vorstand zu entsenden;

von der MV sind insgesamt 2 Rechnungsprüfer u. 3 Mitglieder der Schlichtungsstelle zu wählen

In die Mitgliederversammlung werden entsendet:

Mak Hannes (Stimmführer)	Klarn Michael
Miggitsch Holger	Rodler-Leitner Bettina

Im den Vorstand wird Bgm. Hannes Mak entsendet.

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die vorgeschlagenen Nominierungen zu beschließen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 14****Bericht der Sitzung des Ausschusses für Kontrolle der Gebarung vom 10.06.2020**

Berichterstatter: GR Robert Reinwald



02-Kontrolle\_2020061  
0\_Protokoll.pdf

Es wird angeregt, den nächsten RA früher zur Durchsicht vorzulegen. Außerdem soll abgeklärt werden, ob es notwendig ist, dass die Gemeinde Gallizien anteilmäßig für die Verkehrsbetriebe Globasnitz aufkommen muss.

**Antrag:**

Der Gemeinderat nimmt den Bericht zur Kenntnis.

**Einstimmig der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 15****Rechnungsabschluss 2019**Amtsvortrag:

## Erläuterungen:

Der Rechnungsabschluss 2019 wurde zeitgerecht erstellt und von der Gemeinderevision (Frau Modritsch und Herrn Fabach) am 27.05.2020 begutachtet. In einem separaten Schreiben wird auf noch vorhandene Mängel hingewiesen, die im HHJ 2020 korrigiert werden müssen. Vom Kontrollausschuss der Gemeinde Gallizien wurde der Rechnungsabschluss am 10.06.2020 zur Kenntnis genommen.

Der ordentliche Haushalt 2019 schließt mit folgenden Summen:

Einnahmen:	€	3.824.879,29
Ausgaben:	€	3.573.392,38
Überschuss 2019	€	251.486,91

Der Überschuss im Vergleich zu 2018 ist auf Mehreinnahmen, bzw. Einsparungen zurückzuführen. Der 2. NTVA wurde erst mit der Sitzung im Dezember 2019 beschlossen und konnten nicht mehr abgerufen werden, da aufgrund der Umstellung des Rechnungswesens die Landesbuchhaltung nur bis 1. Dezember Überweisungen tätigen durfte.

• Gemeindeorgane	- 1.000
• Zentralamt	- 11.200
• Kommunalsteuer	+ 10.700
• Orts- und Nächtigungsgebühren	+ 15.100
• Grundsteuer	+ 8.200
• Ertragsanteile Bundesabgaben	+ 21.600

Die marktbestimmten Betriebe konnten wie folgt ausgeglichen werden:

Bauhof:	Abgang	€ 19.089,78	Sollstellung im Haushalt
	Rücklage	€ 5.848,17	
WVA:	Abgang	€ 38.281,39	Sollstellung im Haushalt
	Rücklage	€ 49.845,11	
Kanal HH:	Überschuss	€ 288.552,50	Sollstellung im Haushalt
	Rücklage	€ 227.202,51	
Müll HH:	Abgang	€ 2.897,28	Ausgleich durch RL
	Rücklage	€ 101.515,68	

**AOH**

Einnahmen:	€	1.038.132,64
Ausgaben:	€	993.921,55



Begutachtungen  
Rechnungsabschluss 2

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den vorliegenden Rechnungsabschluss zu beschließen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 16****Bericht des Ausschusses für Angelegenheiten der Familie, Soziales, Jugend und Senioren vom 05.03.2020**Berichterstatter: GR Raimund Piroutz**TOP: 1. Eröffnung und Begrüßung**

Der Obmann begrüßt die Anwesenden, unter ihnen Direktor Rudolf Kontschitsch. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Die Tagesordnung wurde genehmigt.

**TOP: 2. Bericht Projekt VS Gallizien**

Dir. Kontschitsch stellt das Projekt „Schul- und Gemeinschaftsgarten“ vor. Für diverse Unterstützungsleistung soll im NTVA ein Budget von € 2.000,-- vorgesehen werden.

Weiters wird wiederholt darauf hingewiesen, dass die Raumtemperatur in den Klassen sehr hoch ist und der Unterricht bei unerträglichen Temperaturen (zeitweise mehr als 30 Grad) stattfinden muss. Es wären bauliche Maßnahmen zu überlegen, die eine direkte Sonneneinstrahlung an der Südseite verhindern könnten.

**TOP: 3. Hochbeet Kindergarten**

Für den Kindergarten sollen 2 Hochbeete angeschafft werden, in denen mit den Kindern, aber auch für die Küche Kräuter angepflanzt werden.

Dafür soll im NTVA ein Budget in Höhe von € 1.000,-- vorgesehen werden.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP: 4. Austausch Spielgeräte**

Im Garten des Kindergartens wird die befestigte Fläche erweitert. Es ist angedacht, dies mit Waschbetonplatten zu gestalten.

Außerdem ist die Schaukel schon sehr desolat. Ein entsprechender Prüfungsbefund von Ing. Wutte liegt vor.

Für diese Maßnahmen soll im NTVA ein Betrag von insgesamt € 15.500,-- eingeplant werden, der sich folgend zusammensetzt:

Waschbetonplatten	€ 500,--
Spielgeräte	€ 10.000,--
Montage, Nebenkosten	€ 5.000,--

Da der Spielplatz am Gelände des Sportvereins mitgenutzt wird und auch dort der Prüfbericht den Austausch des Schaukel empfiehlt, wird nach vertiefter Beratung ein Budget in der Höhe von € 15.000,-- im NTVA für ein Spielgerät (exklusive Montage) vorgesehen.

Die Ausschussmitglieder werden noch bis zur Beschlussfassung entsprechende Spielgeräte auswählen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP: 5. Sommerbetreuung 2020**

Für die Sommerbetreuung 2020 gelten die Tarife des Vorjahres:

Im Juli kostet	1 Woche	€ 50,--,
der gesamte Monat Juli kostet		€ 100,--

Allerdings wird für den Sommer 2021 eine Erhöhung auf € 60,--/Woche (inklusive Essen) empfohlen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP: 6. Tag der älteren Generation**

Der Termin wird mit 27.06.2020 fixiert.

Mit der Verpflegung wird das Gasthaus Zenkl beauftragt.

Geplant ist ein Ausflug mit der Wörthersee Schifffahrt.

Für den Transport ist das Busunternehmen Juwan-Reisen zu beauftragen.

Es wird in der Einladung gebeten, die Anmeldung 1 Woche vorher bekannt zu geben.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP: 7. Allfälliges**

Die Friedhofsordnung ist aufgrund einer Gesetzesänderung entsprechend anzupassen. Gemäß § 26 Absatz 3 K-BStG haben nunmehr Friedhofs- oder Urnenstättenordnungen jedenfalls auch nähere Bestimmungen über die Beisetzung oder Beerdigung von Leichenresten und Aschenresten (Urnen) nach Ablauf des Benützungsrechtes und bei Auflassung oder Stilllegung der Bestattungsanlage zu enthalten.

In diesem Zuge wäre auch über die Möglichkeiten alternativer Bestattungsmethoden zu beraten.

Beratung im GV

Der Ankauf der Spielgeräte wird in der nächsten Sitzung nochmals behandelt.

Der Tag der älteren Generation wird vorerst verschoben.

Mit der Grobkostenschätzung für den KiGa-Umbau wird der Antrag auf die ELA-Förderung gestellt.

VS Gallizien:

Mit der PV-Förderung und KIP-Förderung könnte ev. eine Klimaanlage angekauft werden. Es werden entsprechende Angebote eingeholt.

In einem weiteren Schritt ist auch die Errichtung von PV-Anlagen am Dach des Kindergartens und des Rüsthauses Gallizien zu überprüfen.

Antrag:

Der Gemeinderat nimmt den Bericht zur Kenntnis.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 17****Vergabe Spielgeräte**Amts Vortrag:

Der Familienausschuss hat in seiner Sitzung den Austausch der Spielgeräte am Sportplatz angeregt. (Spielgeräte € 15.000,-- exklusive Montage)

Es wurden drei Angebote eingeholt, aus denen die Variante 3 (Spielturnkombi Robin 18 und Spielkombination Robin 4) ausgewählt wurde.

Die vorläufigen Kosten betragen € 17.800,-- und werden im Nachtragsvoranschlag über BZ finanziert.

Es wurde ein Antrag auf Kleinprojektförderung gestellt.

Spielgeräte	14.000,00 €
Betonfundamente	500,00 €
Hackschnitzel	1.000,00 €
Grabungsarbeiten	1.500,00 €
Einfriedung	800,00 €
<b>Gesamtsumme</b>	<b>17.800,00 €</b>



MX-3050V\_20200605\_111708.pdf



AAK\_3465495.pdf



20200605\_112626.pdf

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Spielgeräte gemäß dem Angebot 1200718 der Katz und Klump GmbH anzukaufen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 18****CoVid-19 Maßnahmen**

- a. **Kindergartentarif**
- b. **Tarif schulische Tagesbetreuung**

**a)**Amtsvortrag:

In der vorangegangenen Sitzung wurde über die grundsätzliche Problematik der COVID-19-Pandemie bereits berichtet. Eine Ermäßigung der Tarife wurde grundsätzlich beschlossen.

Auf Nachfrage in der zuständigen Abteilung wurde mitgeteilt, dass eine Änderung der VO nicht notwendig ist. § 51c des Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes K-KBBG beinhaltet Sonderregelungen aufgrund der COVID-19-Krise, wonach die Trägerin einer Kinderbildungs- oder -betreuungseinrichtung oder einer Kindertagesstätte ermächtigt ist, Geldleistungen für den Besuch teilweise nachzusehen.

Ein Gegenüberstellung der angefallenen Kosten rechtfertigt eine Nachsicht des Betreuungsbeitrages auf € 1,-- für die Monate April und Mai 2020. Die Beiträge für den März 2020 wurden zur Gänze in Vorhinein eingehoben. Der Essensbeitrag entfällt zur Gänze, da die Verpflegung seitens der Eltern erfolgte.



KiGa.xlsx

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, für die Monate April und Mai 2020 den Essenbeitrag zu erlassen und den Betreuungsbeitrag mit € 1,-- festzusetzen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.****b)**Amtsvortrag:

Der Betreuungsbeitrages für die Ganztageschule wird ebenfalls mit €1,-- festgesetzt. Der Essenbeitrag wird nach dem tatsächlichen Konsum eingehoben.

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den Betreuungsbeitrag mit € 1,-- festzusetzen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 19**

**Anträge**

- a. Lfd. 32 der FPÖ Betreff: Kriegerdenkmal
- b. Lfd. 34 der SPÖ Betreff: Kriegerdenkmal

Bericht

Der Standort des Kriegerdenkmals wird auf den Dorfplatz verlegt. Mit DI Christa Binder, die den Dorfplatz gestaltet hat, wäre über die Gestaltung zu beraten. Bis zum 100jährigen Jubiläum soll die Errichtung fertiggestellt sein. Mit Frau Binder wird eine Ortsaugenschein terminisiert, zu dem der GR und der Abwehrkämpferbund eingeladen werden.

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den Gemeindevorstand mit der Vergabe der Planung und Ausführung zu beauftragen.

**Mehrheitlich mit 14 Stimmen wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

1 Dagegen (Enthaltung) – Milan Blazej

**TOP: 20**

**Förderzusage Sportplatzsanierung**

Amtsvortrag

Zur geplanten Durchführung der Europeada wurde die Sportanlage Gallizien teilweise saniert und erweitert. Die Kosten sind über eine außerordentliche Förderung in Höhe von € 8.000,-- gedeckt.

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Sanierungsmaßnahmen zu beschließen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**



**TOP: 21****Rüsthaus Gallizien – Putzanschluss Bestandskamin**Amtsvortrag:

Der Rauchfangkehrer hat das Fehlen eines Türchens beim Edelstahlfang (Verlängerung des Fanges im Zuge der Erhöhung des Schlauchturmes) bemängelt. Das Angebot der FA. Schlagbauer beläuft sich auf € 264,--.

Von der Fa. Schlagbauer wurde auch die Montage eines Einzugrohres (zusätzlich € 1.275,--) empfohlen. Über die Notwendigkeit wird beim Einbau entschieden.



Kamin Feuerwehr  
Gallizien.pdf

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Firma Schlagbauer zu beauftragen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

*Unterbrechung 20.47 bis 20.58*

**TOP: 22****WLV-Betreuungsdienst 2020**Amtsvortrag:

Der Forsttechnische Dienst für Wildbach- und Lawinenverbauung wird in den Bereichen des Abriacherbaches und des Wildensteinerbaches mit der Beseitigung von Abflusshindernissen beauftragt.

Die voraussichtlichen Kosten für 2020 betragen € 18.000,-- und sind mit 1/3 von der Gemeinde Gallizien zu tragen.

Die Finanzierung erfolgt über den OH.



WLV\_Betreuung\_2020.  
pdf

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Durchführung der Betreuungsmaßnahmen zu beschließen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 23****Instandhaltungsmaßnahmen Schutzwasserwirtschaft 2021/2022**Amtsvortrag:

Für die Instandhaltungsmaßnahmen am Wildensteiner Bach, der Kappler Vellach, und des Abriacher Baches sind für die Jahre 2021 und 2022 Kosten in der Höhe von € 48.000,-- geplant.

Die Gemeinde Gallizien hat durch die Drittelfinanzierung einen jährlichen Beitrag in Höhe von € 8.000,-- vorzusehen.



01\_Wildensteinerbach  
21-22.pdf

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, das Finanzierungsansuchen zur Instandhaltung des Wildensteinerbaches u.a. zu beschließen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 24**  
**Radwegpflege 2020**Amtsvortrag:

Die voraussichtlichen Kosten für die Radwegpflege durch den Verein Regionalentwicklung Südkärnten betragen € 1.815,--. Es wird davon ausgegangen, dass in Summe das Projekt keine Mehrkosten verursacht und ggf. sogar günstiger wird, wenn die Tourismusabteilung des Landes die Sachkosten (Kosten 2019: 888,15) mitfördert.



Übereinkommen\_22\_  
Gallizien\_2020.doc.pdf

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den Verein Regionalentwicklung Südkärnten zu beauftragen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 25**  
**Ankauf Hundetoiletten**Amtsvortrag:

In Erledigung des Antrages lfd. 30 wurden Angebote für Hundetoiletten eingeholt und daraus die günstigste Variante (Flexi-Kombi) SCF-GmbH ausgewählt. Es sollen vorerst 5 Stück (laubgrün) um € 811,20 angekauft und an den Standorten Aufbahrungshalle, Kindergarten, Wasserfall und Gallizien Ort und Drauradweg aufgestellt werden.



Vergleich.xlsx



Angebot ANG  
2499.PDF

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den Ankauf der Hundetoiletten zu beschließen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 26****Vergabe Standortentwicklung Gallizien/Dachmarkenkonzept**Amtsvortrag:

Herr Thomas Egger, M.Sc., akad. Marketingkaufmann (WU) der EGGER & PARTNER präsentierte das Konzept zur Entwicklung einer Dachmarke für die Gemeinde Gallizien. Die Firma ging als Bestbieter aus den vorliegenden Angeboten hervor.



Angebot\_Gallizien\_Da Präsentation\_Dachma  
chmarke\_Egger&Partrrke Gallizien\_Egger&P

Voraussichtlich Kosten für Egger: 16.700,--

Es ist auch noch mit weiteren Kosten für einen Graphiker in Höhe von € 5.000,--.

Wechselrede:

Die Anzahl der Konzepte ist zu groß. In Zeiten von COVID-19 ist diese Ausgabe unnötig. Ev. zu einem spör

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Firma Egger & Partner mit der Ausarbeitung der Dachmarke zu beauftragen.

**Mehrheitlich mit 9 Stimmen wird der vorliegende Antrag abgelehnt.**

Dafür - Hannes Mak  
Michael Klarn  
Raimund Piroutz  
Josef Kometter  
Franz Wutej  
Bernhard Juch

**TOP: 27****Zu- und Abschreibung öffentliches Gut****Amtsvortrag:**

Im Zuge der Hochwasserschutzmaßnahmen am Abriacherbach fand eine Endvermessung statt. Beiliegende Vermessungsurkunde GU der Dipl. Ing. Helmut Isep ZT-Gesellschaft für Vermessungswesen GmbH, GZ 5510/19 beinhaltet nachfolgende Zu- und Abschreibungen:

**VERORDNUNG ENTWURF**

des Gemeinderates der Gemeinde Gallizien vom 17.06.2020 Zahl 031-5-08/2020 über die Übernahme von Grundstücksteilen in das Eigentum der Gemeinde Gallizien – öffentliches Gut (Straßen und Wege) bzw. Auflassung von Grundstücksteilen aus dem öffentlichen Gut der Gemeinde Gallizien, gemäß den Bestimmungen der §§ 2, 3, 5 und 22 des Kärntner Straßengesetzes 1991, LGBl. 72/1991, i.d.g.F., in Verbindung mit § 14 der Kärntner Allgemeinen Gemeindeordnung, K-AGO LGBl. 66/1998 i.d.g.F., betreffend Grundstücke Nr. 1474/1, 1474/2, 1490/1, 1493/1, Einlagezahl 242, Katastralgemeinde Gallizien und der Grundstücke 1487, 1490/3 Einlagezahl 50000 der Katastralgemeinde Gallizien, lt. Teilungsplan der Dipl. Ing. Helmut Isep ZT-Gesellschaft für Vermessungswesen GmbH, F.-X.-Wulfenstraße 9, 9500 Villach, vom 13.05.2020, GZ. 5510/19, bescheinigt vom Vermessungsamt Völkermarkt (GZ 369/2020/76).

**§ 1****Übernahme in das öffentliche Gut**

Die in der Vermessungsurkunde der Dipl. Ing. Helmut Isep ZT-Gesellschaft für Vermessungswesen GmbH, F.-X.-Wulfenstraße 9, 9500 Villach, vom 13.05.2020, GZ. 5510/19, für die Übernahme in das öffentliche Gut der Katastralgemeinde Gallizien, bestimmten Trennstücke, werden von der Gemeinde Gallizien, wie in der genannten Vermessungsurkunde dargestellt, in das öffentliche Gut der Gemeinde Gallizien, EZ.242 Katastralgemeinde Gallizien übernommen und als Verbindungsstraße kategorisiert.

Die in der Vermessungsurkunde der Dipl. Ing. Helmut Isep ZT-Gesellschaft für Vermessungswesen GmbH, F.-X.-Wulfenstraße 9, 9500 Villach, vom 13.05.2020, GZ. 5510/19, für die Übernahme in das öffentliche Gut der Katastralgemeinde Gallizien, bestimmten Trennstücke, werden von der Gemeinde Gallizien, wie in der genannten Vermessungsurkunde dargestellt, in das öffentliche Gut der Gemeinde Gallizien, EZ.50000 Katastralgemeinde Gallizien übernommen und als Verbindungsstraße kategorisiert. In die Vermessungsurkunde kann während der Amtsstunden im Gemeindeamt Einsicht genommen werden.

**§ 2****Auflassung von öffentlichem Gut**

Die in der Vermessungsurkunde der Dipl. Ing. Helmut Isep ZT-Gesellschaft für Vermessungswesen GmbH, F.-X.-Wulfenstraße 9, 9500 Villach, vom 13.05.2020, GZ. 5510/19, für die Übernahme in das öffentliche Gut der Katastralgemeinde Gallizien, bestimmten Trennstücke, werden von der Gemeinde Gallizien, wie in der genannten Vermessungsurkunde dargestellt, aufgelassen und den jeweiligen Grundstücken der Katastralgemeinde Gallizien zugeschrieben. In die Vermessungsurkunde kann während der Amtsstunden im Gemeindeamt Einsicht genommen werden.

**§ 3  
Inkrafttreten**

Diese Verordnung tritt nach Ablauf des Tages in Kraft, an dem sie an der Amtstafel der Gemeinde Gallizien angeschlagen wurde, in Kraft.

Der Bürgermeister  
LAbg. Hannes Mak



5510-Stammurkunde-  
2020-05-13.pdf

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Verordnung über Zu- und Abschreibungen zum bzw. vom öffentlichen Gut zu erlassen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 28****Erweiterung Versorgungsbereich GWVA – Pözliling**Amtsvortrag:

Der Grundstückseigentümer der Parzelle .45 KG 76215 ersucht um Anschluss an die GWVA zur Errichtung einer Hütte.

Zum Umwidmungspunkt 03/2020 (Parzelle 323/1 KG 76215) wird die Aufschließung zur Wasserversorgung durch die Gemeindewasserversorgungsanlage beantragt.

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die den Versorgungsbereich um die beantragte Fläche zu erweitern.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 29****Gemeindeversicherungspaket**Amtsvortrag:

Von der Uniqa Versicherung wurde ein Angebot zur Versicherung der neuerrichteten TKE und des Hochseilparks eingeholt.

Die Mehrprämie jährlich für den TKE Container am Bauhof beträgt € 47,50.

Die Prämie Feuer für den Hochseilpark beträgt im Jahr € 12,--

Die Prämie für die Sturm beträgt € 3.330,-- SB je Schadenfall 20% mind. € 5.000,-- (VS € 111.000,--)

Mit der Erweiterung des Gemeindeversicherungspaketes verlängert sich die Laufzeit wiederum um weitere 3 Jahre. Herr Rodler erklärt sich für befangen.



Gemeinde Konzept  
NEU\_.pdf

GR Josef Rodler erklärt sich für befangen.

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, das erweiterte Gemeindeversicherungspaket zu beschließen.

**Einstimmig mit 14 Stimmen wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 30**

**Antrag SVG Eisplatzpflege**

Amtsvortrag:

Für die Pflege des Eisplatzes wird ein Antrag um Förderung in Höhe von € 700,-- gestellt.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, dem Sportverein Gallizien eine Subvention von € 700,-- zu gewähren.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 31**

**Verkauf Kfz Bauhof**

Amtsvortrag:

Das ausgeschiedene Bauhoffahrzeug wurde zum Verkauf angeboten. Zum ursprünglichen Preis von € 800,-- ist kein Angebot eingelangt. Nach Halbierung des Preises haben sich zwei Interessenten gemeldet, jedoch nach Besichtigung kein Angebot gestellt.

Herr Thomitz Erwin bot einen Kaufpreis in Höhe von € 300,--. Die Aufschrift der Gemeinde sind vor dem Verkauf abzulösen.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, das Fahrzeug um € 300,-- an Herrn Thomitz zu verkaufen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**



**TOP: 32****Vergabe Ermittlung BWE Linsendorf**Amtsvortrag:

Zur Ermittlung der Bewertungseinheiten für den BA507 wurden zwei Angebote (H.A.S.C.H. GmbH und InfraTechno GmbH) eingeholt, wobei die InfraTechno GmbH mit einem Preis von € 150,-- exkl. USt./Objekt wesentlich günstiger war.

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die InfraTechno GmbH mit der Ermittlung der Bewertungseinheiten zu beauftragen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 33****Kooperationsvertrag SOT Süd-Ost Treuhand GmbH**Amtsvortrag

Im Zuge der Erstellung der Jahresrechnung und vor allem der daraus entstandenen Problemstellungen hat sich eine Arbeitsgruppe formiert, in der Finanzverwalter und Amtsleiter aller Gemeindegrößen vertreten sind. Es finden sich ebenso Vertreter aller Regionen und Kommunalsoftwareanbieter in den einzelnen Arbeitsteams.

Die Abstimmung und der laufende Informationsaustausch mit dem Land erfolgt über den Gemeindebund. Dadurch ist gewährleistet, dass die Gemeindeaufsicht laufend und geordnet über fachliche Festlegungen informiert ist, welche im Rahmen der Gemeindekooperation von der Arbeitsgruppe getroffen werden. Sie kann koordinieren und frühzeitig eingreifen, wenn es fachliche Bedenken gibt.

Die SOT Süd-Ost Treuhand GmbH („SOT SALZBURG“) übernimmt als Dienstleistungspartner die laufende fachliche Betreuung der Arbeitsgruppe und die Servicierung jener Gemeinden, die im Rahmen von Modul 3 eine eigens eingerichtete Hotline und andere Dienstleistungen in Anspruch nehmen möchten.

Als besonderer Vorteil gilt, dass sämtliche Softwareanbieter mit auftretenden Fragestellungen konfrontiert werden und die Lösung daraus eine allgemeine, für alle gleich anzuwendende Lösung ist und nicht wie oftmals als „besondere Einzellösung“ verkauft wird.

Der Mitgliedsbeitrag für unsere Gemeinde beträgt € 1.200,-- / Jahr.



Teilnahmevereinbarung  
Modul 3.pdf

**Antrag:**

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, den beiliegenden Kooperationsvertrag zu beschließen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 34****Verringerung Finanzierungsvolumen 2020 BA507**Amtsvortrag:

Der Finanzierungsplan zum BA 507 wurde in der Sitzung vom 30.01.2020 beschlossen. Als vorgesehene Laufzeit ist das Jahr 2020 vorgesehen.

Da jedoch bereits im Jahr 2019 Eigenmittel an den Abwasserverband überwiesen wurden, ist das Finanzierungsvolumen für das HHJ 2020 lediglich mit € 150.000,-- festgelegt.

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, das Finanzierungsvolumen für den BA507 für das HHJ 2020 mit € 150.000,-- festzusetzen.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**TOP: 35****Ausgliederung Personalverrechnung**Amtsvortrag:

Da die Personalverrechnung immer umfangreicher und komplexer wird, soll das Gemeindeservicezentrum mit der Aufgabe betraut werden. Die im Jahr 2017 angebotenen Leistungen sind geringfügig (um ca. 2 %) angepasst worden. Ein aktualisiertes Angebot wird bis zur Gemeinderatsitzung vorgelegt. Die im Vergleich Lohnverrechnung im Haus zu LV außer Haus angenommenen Selbstkosten der Finanzverwaltung haben sich mit 2 Stunden/Monat als unrealistisch erwiesen und sollten zumindest verdoppelt werden.



Kopie von

Personalverrechnung..Preise für die Persona



Voraussichtliche

Antrag:

Der Gemeindevorstand stellt an den Gemeinderat den Antrag, die Lohnverrechnung befristet bis 30.06.2021 an das Gemeindeservicezentrum auszugliedern.

**Einstimmig wird der vorliegende Antrag beschlossen.**

**Eingelangte Anträge:**

Lfd. 36) GoMobil FPÖ

Zuweisung an GV

Lfd 37) Dringlichkeitsantrag FPÖ Gutscheine

Zuweisung an GV

**Berichte**

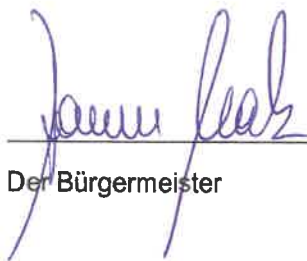
Nach Erschöpfen der Tagesordnung berichtete der Bürgermeister zu folgenden Themen.  
KiGa Renovierung  
Bundesförderung  
Verhandlungsstand mit Spar und der Pfarre Gallizien (Grundstückspreis-Angebot: € 30,--/m<sup>2</sup>)  
Umwidmungsantrag Billa - Auflage der Abt. 9

Die Niederschrift dieser Sitzung umfasst 28 Seiten.

Gelesen

genehmigt

unterfertigt



Der Bürgermeister



Die Schriftführerin

Die Protokollfertiger:



GR Petra Thaler



GR Josef Kometter

